



**PLAN OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZO-
EDUKACYJNY
ROK 2026**

AKADEMIA POD ANIOŁKAMI

Ul. Markiewicza 1

01-493 Warszawa

Spis treści

I Standardy niezbędne w zakresie pracy z dziećmi	9
1. Stworzenie planu opiekuńczo-wychowawczo- edukacyjnego z uwzględnieniem praw zawartych w konwencji o prawach dziecka.....	9
1.1. Plan opiekuńczo- wychowawczo edukacyjny obejmuje:	9
1.1.1 Cele opiekuńczo-wychowawczo- edukacyjne:	9
1.1.2. Metody pracy z dziećmi	10
1.1.3. Harmonogram obejmujący stałe i zmienne elementy dnia	10
1.1.4. Planowane aktywności	11
1.2 Plan Opiekuńczo- wychowawczo-edukacyjny obejmuje:	15
1.2.1. Specyfika instytucji opieki	15
1.2.2. Akceptacja planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego przez podmiot prowadzący.....	17
II Standardy niezbędne w zakresie organizacji pracy personelu:	17
2. Określenie zasad, procedur i programów dotyczących organizacji pracy personelu	17
2.1 Procedura przebywania osób dorosłych innych niż personel i rodzice na terenie instytucji opieki:.....	17
2.2 Procedura przyjmowania i odbierania dzieci	17
2.3 Procedura postępowania w przypadku chorób dzieci	17
2.4 Ramowy plan adaptacji dzieci uwzględniający aktywny udział rodziców	17
2.5 Zapewnienie warunków do swobodnego poruszania się dzieci.....	17
2.6 Zapewnienie warunków do odpoczynku dzieci.....	18
2.7 Zapewnienie warunków do intymności podczas czynności higienicznych dzieci	18
2.8 Zapewnienie warunków do rozwijania samodzielności dzieci w czasie posiłków	18
2.9 Zapewnienie warunków do artystycznej ekspresji dzieci	18
2.10 Zapewnienie warunków do obcowania dzieci z naturą	18
2.11 Zapewnienie warunków do aktywności edukacyjnych dzieci umożliwiającym im poznawanie świata	19
III Standardy niezbędne w zakresie współpracy personelu z rodzicami.....	19

3.1. Spis praw i obowiązków rodziców oraz instytucji opieki , które zostaną zawarte we wzorze umowy z rodzicami dotyczącej pobytu dziecka w instytucji opieki lub w regulaminie organizacyjnym.....	19
3.2. Procedura (wzór formularza informacyjnego) zbierania przez personel informacji dotyczących istotnych potrzeb, preferencji, nawyków i umiejętności dzieci.....	20
3.3. Zasady bieżącej komunikacji z rodzicami.....	20
3.4 System zgłaszania i rozpatrywania uwag, wniosków i skarg rodziców.....	20
IV Standardy niezbędne w zakresie pracy z dziećmi	20
4. Respektowanie praw dzieci w codziennej pracy instytucji opieki	20
4.1 Warunki do odpoczynku w pomieszczeniu w dwóch różnych formach (w szczególności odpoczynek na leżakach, cicha aktywność na dywanie)	21
4.2. Lista działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych (mycie rąk, toaleta, zmiana pieluchy itp.)	22
4.3. Samoocena działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych	22
4.4. Lista działań personelu wspierających samodzielność dziecka podczas posiłków.....	22
4.5. Samoocena działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas posiłków.....	22
5. Budowanie przez personel bezpiecznych, opartych na szacunku relacji z dziećmi.	23
5.1. Metody i sposoby określające:.....	23
5.1.1. Nawiązywanie relacji z dziećmi dające im poczucie bezpieczeństwa	23
5.1.2. Reagowanie werbalne i niewerbalne na zachowania dzieci.....	23
5.1.3. Komunikowanie dzieciom o aktywności w ciągu dnia i zmian z tym związanych	23
5.2. Formularz samooceny wykonywania zadań dotyczących interakcji z dziećmi	24
6. Wspieranie u dzieci poczucia przynależności i uważności na inne osoby	24
6.1. Wskazówki metodyczne dla personelu, sprzyjające rozwojowi u dzieci poczucia przynależności do grupy oraz zainteresowania innymi	24
6.2. Aktywności wspierające rozwój autonomii u dzieci poprzez:	25
6.2.1. Umożliwianie dzieciom podejmowania decyzji w sprawach ich dotyczących:	25
6.2.2. Zwiększanie samodzielności dzieci:.....	25

6.3. Zadania personelu wspierające współpracę i komunikację dzieci w grupie ...	26
6.4 Celebrowanie świąt i innych ważnych wydarzeń	26
7. Zapewnienie dzieciom warunków do poznawania i doświadczania otaczającego świata.....	26
7.1. Wskazówki metodyczne dla personelu	26
7.2. Metody aktywizujące.....	27
7.2.1. Myślenie przyczynowo- skutkowe	27
7.2.2. Umiejętność obserwacji i doświadczania otaczającego świata	27
7.2.3. Używanie określeń dla cech przedmiotów:	27
7.2.4 Używanie określeń przestrzennych	28
8. Tworzenie dzieciom środowiska sprzyjającego mówieniu, słuchaniu i porozumiewaniu się	28
8.1. Wskazówki metodyczne dla personelu, wspierające u dzieci rozwój gotowości i umiejętności porozumiewania się:.....	28
8.1.1. Mówienie do dzieci	28
8.1.2. Aktywnego słuchania dzieci	28
8.1.3. Wzbogacanie słownictwa dzieci	29
8.2. Spis aktywności obejmujących:	29
8.2.1. Rozmowy z dziećmi	29
8.2.2. Komunikowanie się dzieci ze sobą oraz personelem.....	29
8.2.3. Aktywny udział dzieci we wspólnym czytaniu, słuchaniu tekstów, utworów, książek.....	30
9. Kształtowanie otoczenia umożliwiającego rozwój sprawności fizycznej dzieci oraz angażowanie zmysłów	30
9.1 wskazówki metodyczne dla personelu, które wspierają rozwój fizyczny dzieci, uwzględniające:	30
9.1.1. rozwój sprawności dzieci w zakresie małej motoryki.....	30
9.1.2. Rozwój percepcji zmysłowej dzieci	30
9.1.3. Rozwój sprawności dzieci w zakresie dużej motoryki	30
9.2 Aktywności wspierające rozwój sprawności fizycznej dzieci i angażowanie zmysłów, w tym:	31
9.2.1. Zabawy angażujące zmysły: wzroku, słuchu, węchu, dotyku, smaku	31
9.2.2. Zabawy wspierające rozwój motoryki małej	31

9.2.3. Ćwiczenie koordynacji wzrokowo-ruchowej i równowagi	31
9.2.4. Zabawy wspierające czucie głębokie oraz kształtujące schemat własnego ciała;	32
9.2.5. Aktywności w zakresie dużej motoryki ze szczególnym uwzględnieniem zabaw na powietrzu:	32
10. Zapewnienie dzieciom warunków do twórczej ekspresji i kontaktu z różnymi wytworami kultury i sztuki	32
10.1 Wskazówki metodyczne dla personelu oraz niezbędne warunki umożliwiające dzieciom	32
10.1.1. Działania twórcze	32
10.1.2. Dostęp do wytworów kultury.....	33
10.2 Działania personelu zachęcające dzieci do:.....	33
10.2.1. Wyrażania twórczej ekspresji w różnych formach	34
10.2.2. Wyrażania twórczej ekspresji przez umożliwienie dzieciom wykorzystywania różnorodnych materiałów	34
10.2.3. Poznawania różnych wytworów kultury:.....	34
11. Praca na podstawie planu opiekuńczo-wychowawczo- -edukacyjnego	35
11.1 Personel pracuje z dziećmi, realizując plan opiekuńczo -wychowawczo- edukacyjny	35
11.2 Plan opiekuńczo-wychowawczo- edukacyjny jest rokrocznie analizowany i dostosowywany do możliwości instytucji opieki oraz potrzeb dzieci, które do niej aktualnie uczęszczają	36
V Standardy niezbędne w zakresie organizacji pracy personelu (szczegóły)	36
12. Organizacja pracy personelu umożliwiająca podnoszenie kwalifikacji oparta na współpracy, obserwacji i refleksji nad codzienną praktyką	36
12.1 W instytucji opieki są spisane zasady organizacji pracy, umożliwiające personelowi poza bezpośrednią pracą z dziećmi wykonywanie w ramach czasu pracy takich czynności, jak:	36
12.1.1. udział w wewnętrznych spotkaniach;	36
12.1.2. udział w szkoleniach wewnętrznych lub zewnętrznych;.....	37
12.1.3. przeprowadzanie samooceny swojej pracy;	37
12.1.4. omawianie i planowanie pracy w ramach planu opiekuńczo- -wychowawczo-edukacyjnego;	37
12.1.5 Komunikowanie się z rodzicami;	37

12.1.6. monitorowanie rozwoju dziecka zgodnie z ustalonym w instytucji opieki systemem	37
12.2. Procedura wdrażania nowych pracowników	37
12.3 Sposób nadzoru realizacji planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego, uwzględniający:	37
12.3.1. obserwacje zajęć z dziećmi;	37
12.3.2. przekazywanie personelowi informacji zwrotnej na temat pracy z dziećmi;	37
12.3.3. samoocenę pracy personelu z wykorzystaniem przygotowanych arkuszy lub kwestionariuszy	38
12.4 System organizacji i realizacji szkoleń wewnętrznych lub zewnętrznych realizowany w wymiarze min. 10 godzin zegarowych rocznie, obejmujący:	38
12.4.1. zasady doboru tematyki szkoleniowej;	38
12.4.2. zasady uczestnictwa personelu w szkoleniach.....	38
12.5 System wewnętrznej komunikacji zawierający:	38
12.5.1. zasady etyczne w relacjach personel – personel;	38
12.5.2. ustaloną drogę rozwiązywania konfliktów między personelem;.....	38
12.5.3. sposoby wzajemnej wymiany informacji na temat pracy	38
13. Dbłość personelu o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci	38
13.1 Personel podpisał zobowiązanie do respektowania kodeksu etycznego.....	39
13.2 Personel jest zapoznany z:.....	39
13.2.1. procedurami przyjmowania i wydawania dzieci oraz zasadami obecności osób trzecich na terenie instytucji opieki;	39
13.2.2. procedurami ochrony danych osobowych i wizerunku dzieci;.....	39
13.2.3. procedurami zapobiegania wypadkom i postępowania w sytuacji wypadku;	39
13.2.4. zasadami postępowania w przypadku choroby dziecka	39
13.3 W instytucji opieki są powszechnie dostępne informacje o sposobach zgłaszania przemocy i innych zachowań niepożądanych.....	39
13.4 indywidualny program pobytu dzieci o specjalnych potrzebach uwzględniający ich możliwości	39
13.5 W planie dnia jest codzienne wychodzenie z dziećmi na zewnątrz. W wyjątkowych sytuacjach związanych z wysokim poziomem smogu lub	

niedogodnymi warunkami atmosferycznymi dzieciom proponuje się inne aktywności	40
14. Aranżowanie przestrzeni	40
14.1 Przestrzeń w instytucji opieki (strefy)	40
14.2 Zorganizowanie przestrzeni w Instytucji opieki w sposób wspierający autonomię dzieci	40
14.2.1 oznakowanie pojemników z materiałami i zabawkami w sposób zrozumiały dla dzieci	40
14.2.2. umiejscowienie materiałów i zabawek na wysokości dostępnej dla dzieci	40
14.2.3. oznakowanie w sposób widoczny i zrozumiały dla dzieci miejsca do przechowywania swoich rzeczy	40
14.3 Dostęp do wody	40
14.4 Tło akustyczne	41
14.5 Naturalność materiałów i przedmiotów codziennego użytku	41
15. Adaptacja dzieci odbywająca się w sposób dostosowany do ich indywidualnych potrzeb	41
15.1 Wyznaczenie odpowiedzialnych osób za realizację etapów procesu adaptacji	41
15.1.1 zapoznanie rodziców z zasadami i procedurami, zanim dziecko zacznie uczęszczać do instytucji opieki, w tym o konieczności towarzyszenia dziecku przez bliską osobę dorosłą w czasie adaptacji;	41
15.1.2. Poinformowanie rodziców, w jaki sposób mogą przygotować dziecko do uczęszczania do instytucji opieki;	41
15.1.3. Zebranie informacji na temat przyzwyczajzeń i potrzeb dziecka, towarzyszących codziennym czynnościom	41
VI Standardy niezbędne w zakresie współpracy personelu z rodzicami (szczegóły)	42
16. Współpraca personelu i rodziców oparta na wzajemnym szacunku i otwartości w celu kształtowania spójnego środowiska rozwoju dzieci	42
16.1 Instytucja opieki ma określony system informowania rodziców o realizacji planu opiekuńczo -wychowawczo-edukacyjnego za pomocą przynajmniej jednego kanału informacji	42
16.2 Personel organizuje spotkania grupowe z rodzicami minimum raz do roku ..	42
16.3 Rodzice są informowani o planowanych spotkaniach (indywidualnych i grupowych) z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem	42

16.4 Określony jest sposób umożliwiający rodzicom składanie wniosków, uwag lub skarg.....	42
16.5 Co najmniej raz w roku jest dokonywane badanie satysfakcji rodziców dotyczące panującej atmosfery i relacji rodziców z personelem instytucji opieki .	43
16.6 Wyniki badania satysfakcji rodziców są uwzględniane w modyfikacji pracy instytucji opieki.....	43
16.7 Plan opiekuńczo -wychowawczo -edukacyjny podlega konsultacjom z rodzicami dzieci, a w przypadku gdy w żłobku lub klubie dziecięcym została utworzona rada rodziców – z tą radą	43
17. Tworzenie warunków umożliwiających rodzicom włączanie się w życie instytucji opieki	43
17.1 W instytucji opieki jest spisana lista spraw, w których decyzje są konsultowane z rodzicami lub radą rodziców , oraz spraw, w których decyzje są podejmowane wspólnie z rodzicami	44
17.2 Są określone co najmniej trzy formy uczestnictwa rodziców w życiu instytucji opieki	44
17.3 Rodzice mają miejsce, w którym mogą zostawiać informacje dla innych rodziców	44
17.4 Są określone zasady przebywania rodziców na terenie instytucji opieki, obejmujące zasady poruszania się rodziców w pomieszczeniach i na zewnątrz ...	44
18. Tworzenie warunków umożliwiających rodzicom podnoszenie kompetencji rodzicielskich.....	44
18.1 Instytucja opieki udostępnia rodzicom materiały edukacyjne w zakresie wychowania dzieci bez przemocy oraz ochrony ich przed przemocą i wykorzystywaniem.	45
18.2 Instytucja opieki udostępnia rodzicom materiały informacyjne dotyczące standardów ochrony małoletnich.....	45
18.3 Instytucja opieki wspiera rodziców w nawiązaniu kontaktów ze specjalistami spoza placówki	45
18.4 Instytucja opieki udostępnia rodzicom inne niż wskazane powyżej materiały dotyczące różnych aspektów rozwoju dzieci	45

I Standardy niezbędne w zakresie pracy z dziećmi

1. Stworzenie planu opiekuńczo-wychowawczo- edukacyjnego z uwzględnieniem praw zawartych w konwencji o prawach dziecka

1.1. Plan opiekuńczo- wychowawczo edukacyjny obejmuje:

1.1.1 Cele opiekuńczo-wychowawczo- edukacyjne:

*Konwencja o prawach
dziecka, art. 2, 3, 5,6, 8,
12, 13, 27*

Warunki opieki w Akademii pod Aniołkami mają na celu wspieranie rozwoju w sposób harmonijny poprzez codzienną pracę z dziećmi dostosowaną do indywidualnych potrzeb i możliwości, między innymi poprzez:

1. Zagwarantowanie bezpieczeństwa dzieciom podczas pobytu w placówce
2. Pielęgnowanie oraz kształtowanie świadomości i umiejętności regulowania oraz zaspokajania własnych potrzeb
3. Wspieranie rozwoju emocjonalnego dziecka, kształtowanie zdolności i umiejętności nazywania i akceptowania swoich emocji oraz budowania pozytywnej samooceny
4. Wspieranie oraz kształtowanie kompetencji społecznych poprzez naukę funkcjonowania w grupie, współpracy, rozwiązywania konfliktów umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami w oparciu o samoregulację emocji;
5. Wspieranie oraz kształtowanie świadomości odrębności, wspieranie rozwoju indywidualnego poprzez budowanie poczucia “ja”
6. Wspieranie rozwoju motoryki małej i dużej, koordynacji ruchowej, sprawności fizycznej, integralności sensorycznej w celu zapewnienia harmonijnego rozwoju
7. Wspieranie i kształtowanie umiejętności podnoszących poczucie samodzielności i sprawczości u dzieci (ubieranie się, samodzielne mycie rąk, spożywanie posiłków, wykonywanie prostych czynności higienicznych, ale także umiejętności z zakresu motoryki małej i dużej m.in. umiejętność samodzielnego korzystania z nożyczek, nawlekania, przyklejania elementów układanki)
8. Wspieranie i kształtowanie umiejętności porozumiewania się i komunikowania potrzeb poprzez werbalne i niewerbalne kanały (wspieranie dziecka na etapie wypowiedzenia pierwszych słów, aktywne słuchanie, baczne obserwowanie

9. Wspieranie i kształtowanie umiejętności interpersonalnych z rówieśnikami oraz osobami dorosłymi.
10. Wspieranie i rozwijanie umiejętności skupienia i utrzymania uwagi oraz wspólnego pola zainteresowań;
11. Wspieranie i kształtowanie umiejętności poznawczych, aktywny udział w procesie ich rozwoju służy poszerzaniu wiedzy, otwartości, tolerancji, ciekawości oraz przyspiesza tempo przyjmowania wiedzy

1.1.2. Metody pracy z dziećmi

Najlepszą i najbardziej efektywną metodą pracy z dziećmi do lat 3 jest zabawa oraz nauka przez naśladowanie. W Akademii pod Aniołkami stosowane są także inne metody wspomagające harmonijny rozwój dzieci.

Konwencja o prawach dziecka, art. 3, 6, 13, 27, 28, 29

- Metody oglądowe (np. Przedstawienia, doświadczenia)
- Udostępnianie sztuki- przedstawienia teatralne, koncerty muzyczne, zajęcia z zakresu rytmiki/muzyki, ilustrowane opowiadania i bajki,
- Metody słowne (np. Rozmowy, opowiadania, objaśnienia)
- Metody aktywizujące (np. Wspólne przywitanie)
- Zabawa: (np. Sensoryczne, ruchowe, muzyczno-rytmiczne, plastyczne, konstrukcyjne)
- Alpakoterapia grupowa- Zajęcia z alpakami podczas których dzieci mogą je głaskać, karmić, przytulać.
- Obchodzenie uroczystości i świąt (np. Dzień Babci i Dziadka, pierwszy dzień wiosny)
- Zajęcia tematyczne- wprowadzają dziecko w etap poszerzania poglądu na świat, budują w nim ciekawość i chęć doświadczania, a także dzielenia się swoimi doświadczeniami i spostrzeżeniami.
- Zajęcia kulinarne- wspierające rozwój dziecka, są doskonałym uzupełnieniem zajęć z zakresu sensoryki, wspierają rozwój motoryki małej oraz dużej, a także integracji sensorycznej. Budują poczucie wartości oraz sprawczości u dzieci.

1.1.3. Harmonogram obejmujący stałe i zmienne elementy dnia

HARMONOGRAM OBEJMUJĄCY STAŁE ELEMENTY DNIA
W AKADEMII POD ANIOŁKAMI:

Konwencja o prawach dziecka, art. 2, 3, 6

- 7:00-8:50 Schodzenie się dzieci, powitanie dzieci, czas na swobodną zabawę, czas na zabawę indywidualną oraz konsultacje z rodzicami
- 8:50-9:00 Przygotowanie do śniadania (czynności higieniczne)
- 9:00-9:30 Śniadanie
- 9:30-11:00 Przywitanie połączone z zajęciami tematycznymi (według harmonogramu zajęć zmiennych) / Zabawy na świeżym powietrzu
- 11:00-11:10 Przygotowanie do obiadu, czynności pielęgnacyjne i higieniczne
- 11:10-11:40 Pierwsze danie „Zupka”
- 11:50-13:50 Przygotowanie do drzemki. Czas na sen lub leżakowanie- przygotowanie higieniczne i pielęgnacyjne- wyciszenie przed snem
- 14:00- 14:45 Obiad “drugie danie”
- 15:00-17:00 Zabawy swobodne, czytanie bajek, odbieranie dzieci przez rodziców

Organizacja codzienna pracy zbudowana jest na stałych elementach dnia dostosowanych do indywidualnych potrzeb dzieci (buduje to m.in. poczucie bezpieczeństwa) oraz zmiennych- edukacyjno- poznawczo- rozwojowych.

Realizacja planu dnia w zakresie zmiennych elementów jest uzależniona od możliwości kadrowych i sytuacji losowych. Zastrzegamy sobie prawo do wprowadzania zmian planowanych aktywnościach.

1.1.4. Planowane aktywności

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 6, 28, 29*

Aktywność	Cel	Metody
-----------	-----	--------

Alpakoterapia	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie świadomości ekologicznej • Budowanie wrażliwości i świadomości otaczającego świata • Budowanie wrażliwości na zwierzęta • Ćwiczenia motoryki małej i dużej 	<ul style="list-style-type: none"> • Spotkanie z alpakami, czesanie, głaskanie, wyprowadzanie na spacer • Dokarmianie zwierząt (np.podawanie warzyw, nalewanie wody do miski)
Zajęcia sportowe/gimnastyka sensoryczna	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie świadomości w myśl zasady „w zdrowym ciele zdrowy duch” • Budowanie relacji z dziećmi poprzez wspólne działanie 	<ul style="list-style-type: none"> • Zabawy ogólnorozwojowe, wspierające koordynację, motorykę dużą i małą)
Zajęcia Sensoryczne	<ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie rozwoju zmysłów • Budowanie poczucia przynależności do grupy oraz ważności • Wspieranie rozwoju czucia głębokiego 	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie makiet z pomocą materiałów o różnych strukturach, wielkościach i zapachach • Zabawy tematyczne

	<ul style="list-style-type: none"> • Rozwój motoryki małej i dużej 	<p>na tacy do aktywności z wykorzystaniem różnych materiałów</p>
<p>Dzień zwierząt (np. dzień jeża, hipopotama, dinozaura)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie przynależności do grupy • Budowanie świadomości ekologicznej • Budowanie wrażliwości na otaczający świat i zwierzęta 	<ul style="list-style-type: none"> • Gry i zabawy grupowe (jak robi....) • Zabawy tematyczne poszerzające zasób słownictwa oraz wiedzę o środowisku naturalnym • Prace plastyczne z wykorzystaniem różnych materiałów
<p>Dzień Koloru</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nauka oraz poszerzanie wiedzy o kolorach z wykorzystaniem przedmiotów codziennego użytku • Budowanie poczucia przynależności do grupy • Budowanie postaw społecznych wspierających wspólne działanie 	<ul style="list-style-type: none"> • Zabawy z wykorzystaniem różnych kolorów
<p>Plastyka Sensoryczna/ Sensoplastyka</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie motoryki małej i dużej • Budowanie bezpiecznego środowiska do twórczej ekspresji dzieci • Usprawnianie integracji sensorycznej i budowanie pewności siebie 	<ul style="list-style-type: none"> • Angażowanie wszystkich zmysłów poprzez swobodną eksplorację • Swoboda zabawy z wykorzystaniem wszystkich produktów oraz materiałów
<p>Teatrzyk</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie twórczości i ekspresji dzieci • Bogacenie słownictwa i umiejętności językowych • Kształtowanie wrażliwości estetycznej • Przyzwyczajanie do aktywnego uczestnictwa 	<ul style="list-style-type: none"> • Przedstawienie z pomocą kukiełek, pacynek prostych historyjek odpowiednich do wieku oraz możliwości rozwojowych dzieci

	<p>w kulturze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie umiejętności społecznych 	<ul style="list-style-type: none"> • Umożliwienie wspólnego tworzenia przedstawień
Zajęcia Kulinarne	<ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie umiejętności manualnych i samodzielności • Edukacja żywieniowa poprzez promowanie zdrowych nawyków • Rozwijanie zmysłów • Poznawanie zasad higieny i bezpieczeństwa w kuchni 	<ul style="list-style-type: none"> • Wsypywanie, dodawanie produktów • Mieszanie, wyrabianie, wałkowanie, krojenie- miękkimi nożami • Działanie na miarę możliwości rozwojowych dziecka
Dzień Różnorodności Kulturowej	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie świadomości społecznej • Budowanie postaw tolerancji społecznej 	<ul style="list-style-type: none"> • Bajka „dzieci świata” (Możliwość przedstawieniu teatru „Dzieci Świata”) • Rozmowa o różnorodnościach (np. kolorach skóry, oczu)
Dzień Żłobkowicza	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie poczucia przynależności do społeczności żłobkowej • Budowanie i wspieranie postaw społecznych • Wspieranie w przestrzeganiu zasad panujących w żłobku 	<ul style="list-style-type: none"> • Wspólne tworzenie zasad żłobkowych • Czytanie bajek wspierających poczucie przynależności (np. książki o dzieciach, przedszkolu)
Wigilia	<ul style="list-style-type: none"> • Pielęgnowanie tradycji poprzez celebrowanie • Budowanie poczucia ważności 	<ul style="list-style-type: none"> • Wizyta Mikołaja i wręczenie prezentów dzieciom
Dzień Dziecka	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie poczucia ważności • Budowanie poczucia przynależności i wyjątkowości 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja zabaw dla dzieci z wykorzystaniem określenia „dzień dziecka” •

1.2 Plan Opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjny obejmuje:

1.2.1. Specyfika instytucji opieki

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 27*

1. Nazwa instytucji:
 - a. organ prowadzący:
Akademia Pod Aniołkami Sp. Z o.o.
 - b. Numer wpisu do rejestru:
0000595474

2. Lokalizacja

a. Adres:

Markiewicza 1

01-493 Warszawa

b. Dostęp do środków transportu:

Dogodny dojazd komunikacją miejską linie autobusowe oraz tramwajowe, możliwość dojazdu samochodem.

c. Bliskość terenów zielonych

Placówka położona jest w wyjątkowo sprzyjającym otoczeniu przyrodniczym. W bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się rozległe tereny zielone, które tworzą naturalne warunki do spacerów, zajęć rekreacyjnych i kontaktu z przyrodą.

3. Struktura i zasoby:

- a. Liczba miejsc: 50
- b. Grupy wiekowe: 12-36 miesięcy
- c. Ilość opiekunów: 10
- d. Dostępność specjalistycznych sal: brak
- e. Przestrzenie zewnętrzne: Placówka dysponuje własnym ogródkiem zabaw, co zapewnia dzieciom codzienny dostęp do bezpiecznej przestrzeni na świeżym powietrzu

4. Kierownictwo i kontakt:

- a. Kierownik Amanda Gryczman, Kinga Pękała

b. Osoby kontaktowe: 695622203

5. Charakter i metody pracy:

a. Metodyka:

- Alpakoterapia
- Plastyka Sensoryczna
- Rytmika
- Zajęcia kulinarne
- Zajęcia plastyczne
- Zajęcia sportowe
- Zajęcia teatrzyk

b. Specjalne programy:

- Aktywni w Żłobku
- Maluch+

c. Innowacje: Kadra placówki podążając za najnowszymi wytycznymi i potrzebami najmłodszych uczestniczy w szkoleniach m.in. organizowanych przez stowarzyszenie „TASZANSA” (będące wojewódzkim liderem wsparcia) dotyczących aktualnych standardów pracy z dziećmi do lat 3.

6. Bezpieczeństwo i dostosowanie potrzeb do dzieci:

a. Dostosowanie obiektu: Placówka jest dostosowana do potrzeb i bezpieczeństwa dzieci do lat 3.

7. Programy edukacyjne i opiekuńcze:

a. Rodzaj aktywności:

- Cykliczne zajęcia Alpakoterapii prowadzone przez edukatorów z ośrodka psychoterapii dzieci i młodzieży „Koparka”
- Zajęcia umuzykalniające łączące elementy „gordonek”, rytmiki oraz koncertów muzycznych
- Zajęcia sportowe prowadzone przez wykwalifikowanego trenera dziecięcego

b. Dostęp do specjalistów: Placówka w razie konieczności przekazuje kontakt opiekunom do rejonowej poradni Psychologiczno- Pedagogicznej.

1.2.2. Akceptacja planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego przez podmiot prowadzący

Zatwierdzenie planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego nastąpi poprzez pisemne oświadczenie o zatwierdzeniu Planu Opiekuńczo- Wychowawczo-Edukacyjnego do realizacji.

II Standardy niezbędne w zakresie organizacji pracy personelu:

2. Określenie zasad, procedur i programów dotyczących organizacji pracy personelu

2.1 Procedura przebywania osób dorosłych innych niż personel i rodzice na terenie instytucji opieki:

Konwencja o prawach dziecka, art. 3, 19,34

Procedura znajduje się w dokumentacji placówki

2.2 Procedura przyjmowania i odbierania dzieci

Konwencja o prawach dziecka, art. 3, 19, 34

Procedura znajduje się w dokumentacji placówki

2.3 Procedura postępowania w przypadku chorób dzieci

Konwencja o prawach dziecka, art. 2, 3, 6, 19, 34

Procedura znajduje się w dokumentacji placówki

2.4 Ramowy plan adaptacji dzieci uwzględniający aktywny udział rodziców

Konwencja o prawach dziecka, art. 3, 5, 6, 12, 19, 34, 23, 27,

Procedura znajduje się w dokumentacji placówki

2.5 Zapewnienie warunków do swobodnego poruszania się dzieci

Konwencja o prawach dziecka, art. 3, 6,

W Akademii pod Aniołkami przestrzeń zorganizowana jest w sposób spójny i estetyczny, aby zapewnić jak najlepsze warunki do rozwoju i koncentracji dzieci. Organizacja

przestrzeni ma na celu jak najlepszą ergonomię, która wspomaga rozwój samodzielności u dzieci.

2.6 Zapewnienie warunków do odpoczynku dzieci

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 6*

W Akademii pod Aniołkami dzieci mają stałą porę przeznaczoną na odpoczynek (uwzględniona jest ona w harmonogramie dnia). W czasie przeznaczonym na leżakowanie zastranianie są okna, w celu częściowego zaciemnienia pomieszczeń. W ciągu dnia dzieci mogą skorzystać ze strefy wyciszenia. Połączona jest ona ze strefą czytania, gdzie można odpocząć na poduszkach, workach sako.

2.7 Zapewnienie warunków do intymności podczas czynności higienicznych dzieci

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 19, 34*

Czynności toaletowe oraz higieniczne odbywają się w miejscach dostosowanych do przewijania dzieci oraz w łazience, która dostosowana jest do potrzeb dzieci.

2.8 Zapewnienie warunków do rozwijania samodzielności dzieci w czasie posiłków

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6, 8, 27, 28, 29*

Wspieranie samodzielności dzieci podczas posiłków jest niezwykle istotne. W Akademii pod Aniołkami dbamy o: regularność posiłków (sprzyja to budowaniu nawyków i ułatwia naukę samodzielności przy jedzeniu); różnorodność (posiłki są zróżnicowane, aby dziecko miało możliwość poznać nowe smaki i konsystencje), atrakcyjne podanie (kolorowe i estetyczne podanie zachęca do jedzenia)

2.9 Zapewnienie warunków do artystycznej ekspresji dzieci

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 6, 13, 27, 28, 29*

Strefa przeznaczona do artystycznej ekspresji dzieci wyposażona jest w artykuły plastyczne oraz wiele innych produktów przeznaczonych dla małych dzieci (+12M, +18M, +24M) jest to niezwykle ważne w przypadku instytucji sprawującej opiekę dla dzieci do lat 3.

2.10 Zapewnienie warunków do obcowania dzieci z naturą

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6, 28, 29*

Akademia pod Aniołkami posiada 2 place zabaw umiejscowione w ogródku zewnętrznym, co

daje możliwość bezpośredniego kontaktu z naturą. Miejsca te wyposażone są w piaskownice. Wewnątrz budynku dzieci mają także możliwość obcowania z elementami naturalnymi.

2.11 Zapewnienie warunków do aktywności edukacyjnych dzieci umożliwiających im poznawanie świata

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 6, 28, 29*

W Akademii pod Aniołkami sprzęt i materiały są swobodnie dostępne i otwarte. Dzięki temu wspieramy zainteresowanie i potrzeby dzieci. W salach znajdują się liczne zabawki m.in. wspierające zabawy w odgrywanie ról (np. Kuchnia, naczynia, pojemniki, lalki, wózki, kocyki), wspierające rozwój na wielu płaszczyznach.

III Standardy niezbędne w zakresie współpracy personelu z rodzicami

*Konwencja o prawach dziecka,
art.5*

3.1. Spis praw i obowiązków rodziców oraz instytucji opieki, które zostaną zawarte we wzorze umowy z rodzicami dotyczącej pobytu dziecka w instytucji opieki lub w regulaminie organizacyjnym.

Wzór umowy oraz regulamin znajduje się w dokumentacji placówki.

3.2. Procedura (wzór formularza informacyjnego) zbierania przez personel informacji dotyczących istotnych potrzeb, preferencji, nawyków i umiejętności dzieci

Konwencja o prawach dziecka, art. 2, 3, 5, 6, 8, 23, 27

Wzór formularza informacyjnego znajduje się w dokumentacji placówki

3.3. Zasady bieżącej komunikacji z rodzicami

Konwencja o prawach dziecka, art. 5

Zasady bieżącej komunikacji z rodzicami znajdują się w dokumentacji placówki

3.4 System zgłaszania i rozpatrywania uwag, wniosków i skarg rodziców

Konwencja o prawach dziecka, art. 5

System zgłaszania i rozpatrywania uwag, wniosków i skarg rodziców znajduje się w dokumentacji placówki

IV Standardy niezbędne w zakresie pracy z dziećmi

4. Respektowanie praw dzieci w codziennej pracy instytucji opieki

Konwencja o prawach dziecka, art. 2, 3, 5, 6, 5, 12, 13, 19, 34, 23, 27, 28, 29

W naszej placówce bezwzględnie przestrzegamy praw dziecka zawartych w Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ w 1989 roku. Codzienna praca personelu, organizacja środowiska oraz podejmowane działania opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjne są zgodne z zapisami tego dokumentu, w szczególności w zakresie:

- Prawa do równego i sprawiedliwego traktowania bez względu na pochodzenie, płeć, wyznanie, język, niepełnosprawność czy inne różnice (Art. 2).
- Priorytetowego traktowania najlepszego interesu dziecka w każdej sytuacji (Art. 3).

- Poszanowania roli i odpowiedzialności rodziców oraz opiekunów w procesie wspierania dziecka w korzystaniu z jego praw (Art. 5).
- Niezbywalnego prawa do życia i rozwoju (Art. 6).
- Prawa do tożsamości (Art. 8).
- Prawa do uczestniczenia w podejmowaniu decyzji go dotyczących, zgodnie z jego możliwościami (Art. 12).
- Prawa do swobodnego wyrażania opinii i myśli, w formie dostosowanej do wieku i możliwości dziecka (Art. 13).
- Ochrony przed wszelkimi formami przemocy, krzywdy i zaniedbania (Art. 19, 34).
- Prawa dziecka z niepełnosprawnością do godnego życia i aktywnego uczestnictwa w społeczności (Art. 23).
- Prawa do poziomu życia odpowiadającego potrzebom rozwojowym dziecka (Art. 27).
- Prawa do edukacji wspierającej rozwój osobowości, talentów, szacunku do innych i środowiska (Art. 28, 29).

Działania personelu oraz stosowane rozwiązania organizacyjne są każdorazowo planowane i realizowane z pełnym poszanowaniem powyższych zasad. Wszyscy członkowie zespołu są zobowiązani do znajomości oraz praktycznego stosowania zapisów Konwencji w codziennej pracy z dziećmi.

4.1 Warunki do odpoczynku w pomieszczeniu w dwóch różnych formach (w szczególności odpoczynek na leżakach, cicha aktywność na dywanie)

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3*

W Akademii Pod Aniołkami w harmonogramie dnia przewidziany jest czas na odpoczynek (spanie/ leżakowanie- w zależności od potrzeb dziecka). Ponadto dzieci mają możliwość odpoczynku poza czasem wyznaczonym na drzemkę.

4.2. Lista działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych (mycie rąk, toaleta, zmiana pieluchy itp.)

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 12,*

Lista działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych zawarta jest w arkuszu samooceny personelu w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas czynności higienicznych zgodnie ze wzorem zawartym w poradniku do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024r w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3.

Arkusze samooceny personelu w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas czynności higienicznych znajduje się w księdze procedur.

4.3. Samoocena działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 12*

W Akademii Pod Aniołkami każda osoba z personelu minimum raz w roku dokonuje samooceny działań w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas czynności higienicznych. Analiza ta jest niezwykle ważna przy optymalizacji pracy placówki. Arkusze samooceny oraz wnioski są przechowywane w placówce.

4.4. Lista działań personelu wspierających samodzielność dziecka podczas posiłków

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 12*

Lista działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas posiłków zawarta jest w arkuszu samooceny personelu w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas czynności higienicznych zgodnie ze wzorem zawartym w poradniku do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024r w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3.

Lista działań personelu w zakresie wspierania samodzielności dziecka podczas posiłków znajduje się w księdze procedur.

4.5. Samoocena działań personelu wspierających autonomię dziecka podczas posiłków.

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 12*

W Akademii Pod Aniołkami każda osoba z

personelu minimum raz w roku dokonuje samooceny działań w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas posiłków. Analiza ta jest niezwykle ważna przy optymalizacji pracy placówki. Arkusz samooceny oraz wnioski są przechowywane w placówce.

5. Budowanie przez personel bezpiecznych, opartych na szacunku relacji z dziećmi.

5.1. Metody i sposoby określające:

5.1.1. Nawiązywanie relacji z dziećmi dające im poczucie bezpieczeństwa

Najważniejsze działania budujące poczucie bezpieczeństwa:

- Odnoszenie się do dzieci z szacunkiem, uśmiechem, w sposób ciepły oraz pełen zaangażowania
- Okazywanie zainteresowania działaniami oraz rozmową z dziećmi
- Zapewnianie dzieci o gotowości do pomocy poprzez zwroty: “jestem obok”, “możesz na mnie liczyć”, “jestem tu dla Ciebie”
- Utrzymywanie linii wzroku poprzez kucanie lub siadanie obok dziecka
- Szukanie kontaktu wzrokowego

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 8, 12*

5.1.2. Reagowanie werbalne i niewerbalne na zachowania dzieci

- Zwracanie się do dzieci po imieniu
- Używanie niewerbalnych sposobów komunikacji m.in. uśmiechu, kiwania głową
- Używanie typowych gestów (np. Przykładanie palca wskazującego do ust, aby zakomunikować potrzebę ciszy)
- Obserwacja zachowania dzieci nazywając/opisując co widzi opiekun
- Dostosowanie swojego zachowania (tonu głosu, postawy, poziomu entuzjazmu- do tego, co wyrażają dzieci)
- Rozpoznawanie i nazywanie emocji dzieci oraz opiekuna
- Pozwalanie dzieciom na popełnianie błędów oraz samodzielne ich naprawianie

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 8, 12*

5.1.3. Komunikowanie dzieciom o aktywności w ciągu dnia i zmian z tym związanych

- Komunikowanie dzieciom zmian werbalnie oraz niewerbalnie (np. za pomocą gestów) o zmianach

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 8, 12*

- Powtarzalność czynności (takich jak np. Mycie rąk przed posiłkami) może być znakiem zmiany aktywności.

5.2. Formularz samooceny wykonywania zadań dotyczących interakcji z dziećmi

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3,12*

Lista działań personelu wykonywania zadań dotyczących interakcji z dziećmi zawarta jest w arkuszu samooceny personelu w zakresie wspierania autonomii dziecka podczas czynności higienicznych zgodnie ze wzorem zawartym w poradniku do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3.

Formularz samooceny wykonywania zadań dotyczących interakcji z dziećmi znajduje się w księdze procedur

6. Wspieranie u dzieci poczucia przynależności i uważności na inne osoby

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6, 8, 23, 27*

6.1. Wskazówki metodyczne dla personelu, sprzyjające rozwojowi u dzieci poczucia przynależności do grupy oraz zainteresowania innymi

Zasady organizacji przestrzeni:

- Sala została zorganizowana w sposób umożliwiający dzieciom obserwację innych oraz swobodne podejmowanie kontaktów społecznych.
- Przestrzeń sali została wyraźnie wydzielona na strefy aktywności, wyposażone w różnorodne zabawki i materiały dostosowane do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci.

Działania personelu wspierające budowanie relacji i poczucia przynależności do grupy:

- Personel stosuje codzienne rytuały, takie jak indywidualne powitania, pożegnania, wspólne rozpoczęcia i zakończenia dnia, sprzyjające budowaniu poczucia wspólnoty.
- Harmonogram dnia uwzględnia stałe, powtarzalne elementy integrujące grupę, w tym wspólne zabawy i aktywności.

- Dzieci są zachęcane do udziału w zabawach zespołowych, w szczególności w małych, kilkuosobowych grupach.
- Organizowane są zajęcia sprzyjające współpracy i wzajemnej obserwacji dzieci, takie jak wspólne dekorowanie sali, porządkowanie przestrzeni czy zabawy tematyczne.
- Dzieci mają możliwość naśladowania innych oraz uczestniczenia w zabawach równoległych.
- Personel aktywnie modeluje prawidłowe interakcje społeczne podczas zabaw i codziennych sytuacji, pokazując dzieciom, jak budować relacje z rówieśnikami. · Personel uważnie reaguje na sygnały dziecka świadczące o chęci nawiązania kontaktu z innymi dziećmi i wspiera je w tych sytuacjach. · Przy organizacji zabaw integracyjnych i grupowych uwzględniane są indywidualne cechy temperamentu, potrzeby i zainteresowania dzieci.

6.2. Aktywności wspierające rozwój autonomii u dzieci poprzez:

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2 3, 28, 29*

6.2.1. Umożliwianie dzieciom podejmowania decyzji w sprawach ich dotyczących:

- Przestrzeń sali została zorganizowana w taki sposób, aby dzieci miały możliwość swobodnej i bezpiecznej eksploracji oraz samodzielnej zabawy.
- Dzieciom powierzane są proste role i obowiązki w codziennym życiu grupy, takie jak podawaniu bidonów czy porządkowaniu zabawek.
- Personel szanuje decyzje dzieci dotyczące dzielenia się zabawkami oraz uczestnictwa w zabawie z innymi dziećmi. Dzieci mają prawo odmówić zabawy z inną osobą lub dzielenia się zabawkami.

6.2.2. Zwiększanie samodzielności dzieci:

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6, 28, 29*

- Dzieci mają możliwość samodzielnego wykonywania czynności adekwatnych do ich możliwości, takich jak ubieranie się, sprzątanie po sobie, układanie puzzli czy aranżowanie kącików zabaw. ·
- Personel zachęca dzieci do pomagania sobie nawzajem, z uwzględnieniem ich wieku i poziomu rozwoju.
- Opiekunowie zachęcają dzieci do podejmowania działań wspierających samodzielność poprzez zabawę (np. trening zakładania butów przy piosence)

6.3. Zadania personelu wspierające współpracę i komunikację dzieci w grupie

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3*

W Akademii Pod Aniołkami personel w codziennych działaniach wspiera i usprawnia umiejętności komunikacyjne dzieci poprzez:

- Określenie jasno i w przystępny sposób (adekwatny do wieku dzieci) zasad obowiązujących w grupie, tak aby były one zrozumiałe
- Zachęcanie dzieci do wspólnych działań, które rozwijają współpracę, takie jak budowanie z klocków, wspólne sprzątanie, zabawy w małych grupach.
- Przekazywanie pozytywnych komunikatów. Przykład: Dziecko maluje kredką po meblach; komunikat: Kredki rysują po kartkach
- Zachęcanie dzieci do wspólnych aktywności, które wspierają współpracę np budowanie razem z klocków, odgrywanie ról, sprzątanie zabawek

6.4 Celebrowanie świąt i innych ważnych wydarzeń

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 8*

W Akademii pod Aniołkami organizowane są proste formy celebrowania świąt najbliższych dziecku takich jak urodziny, Dzień Rodziny, Dzień Dziecka. Czynione przygotowania oraz sposób świętowania buduje u dzieci poczucie przynależności i wyjątkowości.

Każde dziecko (oczywiście, jeżeli jest taka wola rodziców) ma prawo do świętowania swoich urodzin w ten sam, ustalony z rodzicami rytuał urodzinowy. Każde dziecko ma prawo zrezygnować z celebrowania świąt, a personel uszanuje decyzję podopiecznego.

Dzieci mają prawo zrezygnować z przygotowywania pamiątek/laurek/prezentów dla rodziców, dziadków czy innych osób, nie są to działania obligatoryjne. Warto jednak zachęcać do wspólnego świętowania w formie wspólnej zabawy dostosowanej do wieku dzieci.

7. Zapewnienie dzieciom warunków do poznawania i doświadczania otaczającego świata

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6, 28, 29*

7.1. Wskazówki metodyczne dla personelu

W Akademii Pod Aniołkami personel podejmuje działania, które mają na celu zapewnianie dzieciom warunków do poznawania i doświadczania świata poprzez:

- możliwość swobodnego działania — indywidualnie, w parach lub w większej grupie, w zależności od potrzeb.
- Pomieszczenia, w których znajdują się strefy zainteresowań są modulowane, udoskonalane oraz zmieniane.
- Podczas zabawy dzieci same decydują o jej formie
- Dzieci mają możliwość samodzielnego badania otoczenia poprzez kontakt z przedmiotami codziennego użytku oraz materiałami dostępnymi w sali.
- Personel zachęca dzieci do odkrywania nowych umiejętności i zdobywania wiedzy poprzez zabawę, eksperymentowanie i próby działania.
- W sali i podczas licznych wyjść dzieci mają możliwość poznawania naturalnych materiałów, obserwowania zmian w przyrodzie i eksplorowania otoczenia.
- Organizowane są aktywności umożliwiające dzieciom poznawanie najbliższego środowiska — zarówno w sali, jak i poza nią.

7.2. Metody aktywizujące

7.2.1. Myślenie przyczynowo- skutkowe

- Budowanie i burzenie konstrukcji: układanie wieży z klocków
- Rozciąganie i badanie właściwości materiałów: rozciąganie gumek, tasiemek, badanie materiałów.
- Zabawy światłem i cieniem: rzucanie cienia na ścianę, obserwowanie ruchu światła.
- Zabawy wprowadzające przedmioty w ruch: toczenie piłek, zabawy z kręceniem bączków, zabawy samochodzikami i pociągami.
- Rysowanie różnymi artykułami plastycznymi/ malarskimi

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 28, 29*

7.2.2. Umiejętność obserwacji i doświadczania otaczającego świata

- Doświadczanie poprzez codzienną zabawę na świeżym powietrzu z wykorzystaniem elementów naturalnych w ogrodzie
- Zabawy przedmiotami wydającymi dźwięki np. zwierząt, odgłosów otoczenia, pojazdów.
- Możliwość eksplorowania otoczenia i przyrody wokół placówki: spacer, obserwacja roślin, zwierząt, zjawisk pogodowych.

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 28, 29*

7.2.3. Używanie określeń dla cech przedmiotów:

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 28, 29*

- Organizacja zajęć sensorycznych, ścieżek sensorycznych, dających możliwość doświadczania dłońmi, stopami, wybranymi elementami ciała, używanie przy tym określeń “duży, mały, twardy, miękki, lekki, ciężki itp”
- Opisywanie tego, co robią i czym się bawią dzieci
- Opisywanie książek obrazkowych z użyciem pomocy np. “Rok w....”, “Na ulicy Czereśniowej”

7.2.4 Używanie określeń przestrzennych

- Opisywanie, ustawianie, pracowanie nad określeniami wielkości: duży, mniejszy, najmniejszy
- Używanie określeń “na”, “pod” “za” itp. Umiejscawiające przedmiot w przestrzeni

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 28, 29*

8. Tworzenie dzieciom środowiska sprzyjającego mówieniu, słuchaniu i porozumiewaniu się

8.1. Wskazówki metodyczne dla personelu, wspierające u dzieci rozwój gotowości i umiejętności porozumiewania się:

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 8, 12*

8.1.1. Mówienie do dzieci

Personel wyjaśnia dzieciom zagadnienia używając prostego zrozumiałego języka, wspierając się gestami oraz mimiką. Zwracając się do dzieci opiekunki/opiekunowie mówią wyraźnie, modelując prawidłową intonację oraz artykulację.

W Akademii Pod Aniołkami personel stosuje się do metod komunikacji opisanych w punkcie 5.1, podpunkcie A. Najważniejsze z nich to:

- Odnoszenie się do dzieci z szacunkiem, uśmiechem, w sposób ciepły oraz pełen zaangażowania
- Okazywanie zainteresowania działaniami oraz rozmową z dziećmi
- Zapewnianie dzieci o gotowości do pomocy poprzez zwroty: “jestem obok”, “możesz na mnie liczyć”, “jestem tu dla Ciebie”
- Utrzymywanie linii wzroku poprzez kucanie lub siadanie obok dziecka
- Szukanie kontaktu wzrokowego

8.1.2. Aktywnego słuchania dzieci

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6*

W Akademii pod Aniołkami opiekunowie kierują się zasadami wspierającymi poczucie bezpieczeństwa u dzieci, a jednym z nich jest aktywne słuchanie podopiecznych i reagowanie na ich potrzeby wyrażone w sposób werbalny oraz niewerbalny. Podczas kontaktu z dziećmi personel daje dzieciom czas na swobodne wypowiedzenie się, nie ponagla, nie przyspiesza wypowiedzi, a w razie konieczności pomaga i naprowadza zadając pytania pomocnicze.

Sposób podtrzymania i nawiązania rozmowy oparty jest na doświadczeniach, zainteresowaniach dzieci.

8.1.3. Wzbogacanie słownictwa dzieci

Instytucja opieki jaką jest Akademia Pod Aniołkami dba o zrównoważony i holistyczny rozwój dzieci. Jednym z najbardziej naturalnych aspektów rozwoju jest wprowadzanie i rozszerzanie słownictwa podopiecznych. Opiekunowie wzbogacają słownictwo dzieci poprzez opisywanie zjawisk, czynności, przedmiotów znajdujących się w otoczeniu podopiecznych.

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 3, 6*

8.2. Spis aktywności obejmujących:

8.2.1. Rozmowy z dziećmi

- Codzienne, naturalne rozmowy z dziećmi podczas różnorodnych aktywności.
- Rozmowy z wykorzystaniem pacynek, zabawek pluszowych lub innych przedmiotów.
- Rozmowy z dziećmi o tym, co aktualnie przyciąga ich uwagę.
- Komentowanie działań dzieci w trakcie zabawy.
- Dopytywanie dzieci o ich potrzeby w codziennych sytuacjach (np. podczas posiłków, w toalecie).

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 8,*

8.2.2. Komunikowanie się dzieci ze sobą oraz personelem

- Towarzyszenie dzieciom w sytuacjach, gdy ustalają coś między sobą, np. dzielą zabawki, umawiają się na zabawę.
- Zachęcanie dzieci do podejmowania kontaktu z innymi dziećmi i personelem.
- Organizowanie zabaw sprzyjających komunikacji, takich jak np. zabawa w telefon, dom.
- Wspieranie dzieci w wyrażaniu swoich potrzeb i emocji wobec innych dzieci i osób dorosłych.

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 2, 8*

8.2.3. Aktywny udział dzieci we wspólnym czytaniu, słuchaniu tekstów, utworów, książek

- Wspólne czytanie książek i słuchanie opowiadań, bajek lub rymowanek.
- Zachęcanie dzieci do aktywnego udziału — przewracania kartek, wskazywania elementów na ilustracjach, odpowiadania na pytania.

9. Kształtowanie otoczenia umożliwiającego rozwój sprawności fizycznej dzieci oraz angażowanie zmysłów

9.1 wskazówki metodyczne dla personelu, które wspierają rozwój fizyczny dzieci, uwzględniające:

Konwencja o prawach dziecka, art. 6, 28, 29

9.1.1. rozwój sprawności dzieci w zakresie małej motoryki

Akademia Pod Aniołkami stwarza dzieciom przestrzeń do samodzielnej zabawy i manipulacji materiałami. Podejmujemy działania organizacji zabaw z wykorzystaniem przedmiotów rozwijający sprawność rąk, dłoni i palców (np. klocki, układanki) Zachęcamy dzieci do aktywności w zakresie nawlekania, przesypywania do różnej wielkości pojemników (np. Także za pomocą lejka), łączenia elementów czy zabawy klockami.

9.1.2. Rozwój percepcji zmysłowej dzieci

Wspieranie rozwoju percepcji wzrokowej opiera się głównie na udostępnianiu dzieciom różnych materiałów o zróżnicowanych strukturach,

Konwencja o prawach dziecka, art. 6, 28, 29

kolorach. Personel organizuje zajęcia sensoryczne uzależnione od możliwości, wieku i potrzeb dzieci. Zadaniem opiekunów jest dbanie o odpowiedni poziom i przepływ bodźców wzrokowych, słuchowych i sensorycznych, aby nie przeciążać dbając o koncentrację i dobre samopoczucie. Dzieci pod nadzorem osób dorosłych mogą doświadczać i korzystać z przedmiotów użytku codziennego.

9.1.3. Rozwój sprawności dzieci w zakresie dużej motoryki

W Akademii Pod Aniołkami przestrzeń zaaranżowana została w sposób wspomagający motorykę małą i dużą. Raz w miesiącu organizowane są zajęcia usprawniające („sportowe”) prowadzone przez wykwalifikowanych trenerów. W codziennej rutynie znajduje się czas na powtarzanie oraz ćwiczenie nowo nabytych umiejętności.

Konwencja o prawach dziecka, art. 6, 28, 29

Personel zachęca do podejmowania nowych aktywności utrzymując granice ryzyka, dbając o bezpieczeństwo podopiecznych, które nie hamuje ich rozwoju.

9.2 Aktywności wspierające rozwój sprawności fizycznej dzieci i angażowanie zmysłów, w tym:

Konwencja o prawach dziecka, art. 6, 28, 29

9.2.1. Zabawy angażujące zmysły: wzroku, słuchu, węchu, dotyku, smaku

- Ścieżki sensoryczne — chodzenie na bosaka po trawie, piasku, folii bąbelkowej, szyszkach, fakturach.
- Zabawy wodą, np. przelewanie, chlapanie, przekładanie drobnych elementów w wodzie.
- Zajęcia np. masami sensorycznymi
- Malowanie palcami, rękami, gąbkami.
- Wydawanie dźwięków ustami — naśladowanie zwierząt, pojazdów, powtarzanie prostych dźwięków.
- Próbowanie ziół, owoców, bezpiecznych produktów spożywczych o różnych smakach.
- Wąchanie kwiatów, ziół, aromatycznych przypraw.
- Testowanie smaków — słodkiego, słonego, kwaśnego w bezpiecznych warunkach.

9.2.2. Zabawy wspierające rozwój motoryki małej

Przykładowe zabawy

Konwencja o prawach dziecka, art. 6, 28, 29

- Budowanie i układanie z klocków różnego rodzaju.
- Wkładanie i wyjmowanie przedmiotów z pudełek, pojemników, butelek z wąskim otworem.
- Chwytywanie, darcie, zgniatanie, składanie papieru.

9.2.3. Ćwiczenie koordynacji wzrokowo-ruchowej i równowagi

Konwencja o prawach dziecka, art. 6, 28, 29

Przykładowe ćwiczenia:

- Chodzenie po wyznaczonym śladzie lub linii.
- Samodzielne jedzenie — nabieranie łyżką, picie z kubka, przekąski do rączki.

- Malowanie, rysowanie kredkami, pisakami, kredą.

9.2.4. Zabawy wspierające czucie głębokie oraz kształtujące schemat własnego ciała;

Przykładowe zabawy:

- Turlanie się po macie, dywanie, materacu.
- Huśtanie się w hamaku, na bujaku, na rękach opiekuna.
- Przeciskanie się przez tunel, pod stołem, między poduszkami.
- Otulanie się kocem, chustą, zabawy w kokonie.

9.2.5. Aktywności w zakresie dużej motoryki ze szczególnym uwzględnieniem zabaw na powietrzu:

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 6, 28, 29*

Przykładowe aktywności

- Tory przeszkód — przechodzenie przez obręcze, omijanie pachotków, przeskakiwanie przez niskie przeszkody.
- Swobodne zabawy na placu zabaw, na nierównej powierzchni (trawa, piasek, kamyczki).
- Bieganie po bezpiecznej przestrzeni na zewnątrz.
- Zawody ruchowe w prostym wydaniu — kto szybciej dobiegnie, przejdzie, dotknie.
- Wchodzenie i schodzenie z niskich schodków lub podestów pod nadzorem.
- Łapanie baniek mydlanych, dmuchanie baniek, puszczanie baniek mydlanych dużych (za pomocą kijków) -pod nadzorem opiekuna

10. Zapewnienie dzieciom warunków do twórczej ekspresji i kontaktu z różnymi wytworami kultury i sztuki

10.1 Wskazówki metodyczne dla personelu oraz niezbędne warunki umożliwiające dzieciom

*Konwencja o prawach dziecka,
art.6, 13, 28, 29*

10.1.1. Działania twórcze

W Akademii Pod Aniołkami personel wspiera działanie twórcze podopiecznych poprzez:

- udzielanie dzieciom pozytywnej informacji zwrotnej podczas działań twórczych, bez oceniania efektu i poprawiania prac dzieci.

- zapewnienie dostępu do różnorodnych materiałów plastycznych odpowiednich dla wieku oraz możliwości
- Zapewnienie miejsca w sali, gdzie dzieci mogą tworzyć i eksperymentować z materiałami.
- Umożliwienie dzieciom rysowania i malowania na pionowych płaszczyznach, na wysokości dostosowanej do ich wzrostu.
- Stworzenie bezpiecznej i swobodnej atmosfery: Podczas zajęć artystycznych dzieci nie są zmuszane do wykonywania tego samego — każde dziecko może tworzyć po swojemu.
- Skupienie się na procesie twórczym, a nie na efekcie (w pracach plastycznych/konstrukcyjnych/ działalności artystycznej)
- Stwarzanie okazji do kreatywnych działań z klocków, pudeł, pojemników, elementów zabawek- dowolność wyboru należy do dziecka
- Organizowanie swobodnych i koordynowanych/ naśladowczych form aktywności muzycznej (tańca, śpiewu, gry na instrumentach)
- Stwarzanie warunków oraz przestrzeni na samodzielne poszukiwania kreatywnych rozwiązań w zabawie oraz działaniach artystycznych

10.1.2. Dostęp do wytworów kultury

W Akademii Pod Aniołkami personel zapewnia dostęp do wytworów kultury poprzez:

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 6, 28, 29*

- Udostępnianie reprodukcji dzieł sztuki oraz kultury
- Świątowanie dnia różnorodności kulturowej/ kultury/ malarstwa
- Wykorzystywanie wytworów kultury do tworzenia tematycznych plakatów/kolaży/prac zbiorowych
- Stwarzanie przestrzeni i możliwości do uczestnictwa w zajęciach muzycznych oraz rytmicznych prowadzonych przez muzykologa z muzyką „na żywo” (cykliczne koncerty przygotowywane np. na pianinie, flecie)
- Organizację zajęć, podczas których dzieci mogą uczestniczyć m.in. w teatrze kukietkowym,
- Udostępnianie dzieciom estetycznych, kolorowych książeczek

10.2 Działania personelu zachęcające dzieci do:

10.2.1. Wyrażania twórczej ekspresji w różnych formach

W Akademii Pod Aniołkami personel dba o wyrażanie twórczej ekspresji w różnych formach poprzez:

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 3, 6, 12, 13*

- Zabawy konstrukcyjne z wykorzystaniem klocków, pudełek, kartonów, pojemników
- Organizację zabaw w teatrzyk z wykorzystaniem pacynek, pluszowych zabawek, rekwizytów,
- Umożliwienie tańca swobodnego do muzyki, organizacji zabaw muzyczno-ruchowych
- Organizowanie zabaw improwizowanych/domowych- odgrywanie prostych scenek np. przez zabawę w odgłosy zwierząt, gotowanie, opiekę nad zwierzętami z wykorzystaniem pluszowych zabawek
- Zachęcanie dzieci do opowiadania improwizowanych historyjek (np. „W lesie mieszkał....”
- Rysowanie na dużych arkuszach/ tekturach/brystolach/ tablicy z wykorzystaniem różnych artykułów (np. kredy, gąbki, stempelków, buraka, czerwonej kapusty)

10.2.2. Wyrażania twórczej ekspresji przez umożliwienie dzieciom wykorzystywania różnorodnych materiałów

W Akademii Pod Aniołkami personel zapewnia warunki do wyrażania twórczej ekspresji przez umożliwienie dzieciom wykorzystywania różnorodnych materiałów poprzez:

*Konwencja o prawach dziecka,
art.6,13, 28, 29*

- Dostęp do kącika plastycznego
- Prowadzenie zajęć artystycznych z wykorzystaniem produktów z recyklingu (np. rolek, tekturek, butelek)
- Prowadzenie działań twórczych z wykorzystaniem naturalnych materiałów (np. szyszki, siano, kasztany)
- Umożliwienie działań twórczych z wykorzystaniem różnych materiałów jako podłoże (np. karton, folia, pergamin)
- Zajęcia sensoplastyczne

10.2.3. Poznawania różnych wytworów kultury:

W Akademii Pod Aniołkami personel wspiera oraz tworzy warunki do poznawania różnych wytworów kultury poprzez:

*Konwencja o prawach dziecka,
art.6, 13, 28, 29*

- Udostępnianie dzieciom reprodukcji obrazów, ilustracji
- Czytanie i udostępnianie dzieciom książeczek o wysokim standardzie estetycznym i starannym wykonaniu (np. pop-up, ruchome elementy, sensoryczne)
- Słuchanie muzyki klasycznej, dziecięcej i tradycyjnej w ograniczonym czasie
- Organizowanie zajęć i warsztatów tematycznych dotyczących tradycji i zwyczajów

11. Praca na podstawie planu opiekuńczo-wychowawczo- - edukacyjnego

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 3, 5, 6, 8, 23, 28, 29*

11.1 Personel pracuje z dziećmi, realizując plan opiekuńczo - wychowawczo-edukacyjny

W Akademii Pod Aniołkami dokumentacja prowadzona jest w sposób przejrzysty i zrozumiały dla wszystkich członków zespołu poprzez: samoocenę (arkusze ewaluacji), arkusze obserwacji, krótkie notatki oraz fotografie.

Stosowane są następujące narzędzia:

- Zapiski w zeszycie (w wersji papierowej)
- Arkusze obserwacji dzieci- w formie tabeli lub spójnej notatki
- Miesięczne lub tygodniowe plany z aktywnościami z różnych obszarów przechowywane w oddzielnej teczce
- Zdjęcia lub prace plastyczne dokumentujące aktywność dziecka
- Notatki ze spotkań realizacji planu OWE

11.2 Plan opiekuńczo-wychowawczo-
edukacyjny jest rokrocznie analizowany i
dostosowywany do możliwości instytucji
opieki oraz potrzeb dzieci, które do niej
aktualnie uczęszczają

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 3, 5, 6, 8, 23, 28, 29*

W Akademii Pod Aniołkami dokumentacja jest dostępna dla wszystkich
uprawnionych członków zespołu oraz w zakresie dotyczącym ich dziecka, dla rodziców.
Dokumentacja prowadzona jest z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych.

Wnioski z planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego analizowane są i
dostosowywane do możliwości instytucji opieki oraz potrzeb dzieci, które do niej
aktualnie uczęszczają przynajmniej raz w roku.

W Akademii Pod Aniołkami ewaluacja Planu Opiekuńczo-wychowawczo-
edukacyjnego przeprowadzana jest raz w roku, w okresie od czerwca do września,
zgodnie z organizacją pracy instytucji opieki. Konkretna data ustalana jest każdorazowo
przez osobę kierującą placówką, z uwzględnieniem zakończenia bieżącego roku pracy i
możliwości organizacyjnych.

V Standardy niezbędne w zakresie organizacji pracy personelu (szczegóły)

12. Organizacja pracy personelu
umożliwiająca podnoszenie kwalifikacji
oparta na współpracy, obserwacji i
refleksji nad codzienną praktyką

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 19, 34*

12.1 W instytucji opieki są spisane zasady organizacji pracy, umożliwiające
personelowi poza bezpośrednią pracą z dziećmi wykonywanie w ramach
czasu pracy takich czynności, jak:

12.1.1. udział w wewnętrznych spotkaniach;

W Akademii Pod Aniołkami zasady określające udział w wewnętrznych
spotkaniach umieszczone są w dokumentacji

12.1.2. udział w szkoleniach wewnętrznych lub zewnętrznych;

W Akademii Pod Aniołkami zasady określające udział w wewnętrznych szkoleniach umieszczone są w dokumentacji

12.1.3. przeprowadzanie samooceny swojej pracy;

W Akademii Pod Aniołkami zasady określające przeprowadzanie samooceny umieszczone są w dokumentacji.

12.1.4. omawianie i planowanie pracy w ramach planu opiekuńczo- - wychowawczo-edukacyjnego;

W Akademii Pod Aniołkami zasady określające omawianie i planowanie pracy w ramach planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego umieszczone są w dokumentacji.

12.1.5 Komunikowanie się z rodzicami;

W Akademii Pod Aniołkami zasady określające komunikowanie się z rodzicami umieszczone są w dokumentacji.

12.1.6. monitorowanie rozwoju dziecka zgodnie z ustalonym w instytucji opieki systemem

W Akademii Pod Aniołkami zasady określające monitorowanie rozwoju dziecka zgodnie z ustalonym systemem umieszczone są w dokumentacji

12.2. Procedura wdrażania nowych pracowników

*Konwencja o prawach dziecka,
art. 19, 34*

W Akademii Pod Aniołkami procedura wdrażania nowych pracowników umieszczona jest w dokumentacji

12.3 Sposób nadzoru realizacji planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego, uwzględniający:

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 6, 28, 29*

12.3.1. obserwacje zajęć z dziećmi;

W Akademii Pod Aniołkami sposób nadzoru uwzględniający obserwację zajęć z dziećmi umieszczony jest w dokumentacji

12.3.2. przekazywanie personelowi informacji zwrotnej na temat pracy z dziećmi;

W Akademii Pod Aniołkami sposób przekazywania personelowi informacji zwrotnej na temat pracy z dziećmi umieszczony jest w dokumentacji

12.3.3. samoocenę pracy personelu z wykorzystaniem przygotowanych arkuszy lub kwestionariuszy

W Akademii Pod Aniołkami sposób realizacji nadzoru planu OWE poprzez samoocenę pracy personelu z wykorzystaniem przygotowanych arkuszy lub kwestionariuszy umieszczony jest w dokumentacji

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 23*

12.4 System organizacji i realizacji szkoleń wewnętrznych lub zewnętrznych realizowany w wymiarze min. 10 godzin zegarowych rocznie, obejmujący:

12.4.1. zasady doboru tematyki szkoleniowej;

W Akademii Pod Aniołkami zasady doboru tematyki szkoleniowej umieszczone są w dokumentacji

12.4.2. zasady uczestnictwa personelu w szkoleniach

W Akademii Pod Aniołkami zasady uczestnictwa personelu w szkoleniach umieszczone są w dokumentacji

12.5 System wewnętrznej komunikacji zawierający:

12.5.1. zasady etyczne w relacjach personel – personel;

W Akademii Pod Aniołkami zasady etyczne w relacjach personel-personel umieszczone są w dokumentacji

12.5.2. ustaloną drogę rozwiązywania konfliktów między personelem;

W Akademii Pod Aniołkami zasady rozwiązywania konfliktów między personelem umieszczone są w dokumentacji

12.5.3. sposoby wzajemnej wymiany informacji na temat pracy

W Akademii Pod Aniołkami sposoby wzajemnej wymiany informacji na temat pracy umieszczone są w dokumentacji

13. Dbłość personelu o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci

13.1 Personel podpisał zobowiązanie do respektowania kodeksu etycznego

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 19, 34*

W Akademii Pod Aniołkami zobowiązanie umieszczone jest w dokumentacji

13.2 Personel jest zapoznany z:

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 19, 34*

13.2.1. procedurami przyjmowania i wydawania dzieci oraz zasadami obecności osób trzecich na terenie instytucji opieki;

W Akademii Pod Aniołkami oświadczenia zapoznania się z procedurą umieszczone są w dokumentacji

13.2.2. procedurami ochrony danych osobowych i wizerunku dzieci;

W Akademii Pod Aniołkami oświadczenia zapoznania się z procedurą umieszczone są w dokumentacji

13.2.3. procedurami zapobiegania wypadkom i postępowania w sytuacji wypadku;

W Akademii Pod Aniołkami oświadczenia zapoznania się z procedurą umieszczone są w dokumentacji

13.2.4. zasadami postępowania w przypadku choroby dziecka

W Akademii Pod Aniołkami oświadczenia zapoznania się z procedurą umieszczone są w dokumentacji

13.3 W instytucji opieki są powszechnie dostępne informacje o sposobach zgłaszania przemocy i innych zachowań niepożądanych

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 19, 34*

W Akademii Pod Aniołkami informacje o sposobach zgłaszania przemocy i innych zachowań niepożądanych znajdują się w dokumentacji

13.4 indywidualny program pobytu dzieci o specjalnych potrzebach uwzględniający ich możliwości

*Konwencja o prawach dziecka,
art.23*

W Akademii Pod Aniołkami (w przypadku takiej potrzeby) indywidualny program pobytu dzieci o specjalnych potrzebach uwzględniający ich możliwości zostanie opracowany wraz z rodzicami.

13.5 W planie dnia jest codzienne wychodzenie z dziećmi na zewnątrz. W wyjątkowych sytuacjach związanych z wysokim poziomem smogu lub niedogodnymi warunkami atmosferycznymi dzieciom proponuje się inne aktywności

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 6*

W Akademii Pod Aniołkami w planie dnia uwzględniony jest czas codziennego wychodzenia z dziećmi na dwór.

14. Aranżowanie przestrzeni

14.1 Przestrzeń w instytucji opieki (strefy)

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 6, 27*

W Akademii Pod Aniołkami zostały zaaranżowane strefy aktywności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 13 grudnia 2024 w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3.

14.2 Zorganizowanie przestrzeni w Instytucji opieki w sposób wspierający autonomię dzieci

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 6, 27*

W Akademii pod Aniołkami przestrzeń zorganizowana w sposób wspierający autonomię poprzez:

14.2.1 oznakowanie pojemników z materiałami i zabawkami w sposób zrozumiały dla dzieci

14.2.2. umiejscowienie materiałów i zabawek na wysokości dostępnej dla dzieci

14.2.3. oznakowanie w sposób widoczny i zrozumiały dla dzieci miejsca do przechowywania swoich rzeczy

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 6, 27*

14.3 Dostęp do wody

W Akademii Pod Aniołkami w każdym pomieszczeniu, w którym przebywają dzieci zapewniony jest dostęp do wody.

14.4 Tło akustyczne

W Akademii Pod Aniołkami w pomieszczeniach, w których przebywają dzieci nie używa się muzyki jako stałego tła akustycznego.

14.5 Naturalność materiałów i przedmiotów codziennego użytku

W Akademii Pod Aniołkami wśród materiałów dostępnych dla dzieci w pomieszczeniach i na zewnątrz znajdują się naturalne materiały i przedmioty codziennego użytku

15. Adaptacja dzieci odbywająca się w sposób dostosowany do ich indywidualnych potrzeb

Konwencja o prawach dziecka, art.2, 6

15.1 Wyznaczenie odpowiedzialnych osób za realizację etapów procesu adaptacji

15.1.1 zapoznanie rodziców z zasadami i procedurami, zanim dziecko zacznie uczęszczać do instytucji opieki, w tym o konieczności towarzyszenia dziecku przez bliską osobę dorosłą w czasie adaptacji;

W Akademii Pod Aniołkami osobą odpowiedzialną za zapoznanie rodziców z zasadami i procedurami odpowiedzialny jest Kierownik Placówki lub Zastępca Kierownika Placówki

15.1.2. Poinformowanie rodziców, w jaki sposób mogą przygotować dziecko do uczęszczania do instytucji opieki;

W Akademii Pod Aniołkami osobą odpowiedzialną za poinformowanie rodziców, w jaki sposób mogą przygotować dziecko do uczęszczania do instytucji jest Kierownik Placówki lub Zastępca Kierownika Placówki

15.1.3¹. Zebranie informacji na temat przyzwyczajień i potrzeb dziecka, towarzyszących codziennym czynnościom

W Akademii Pod Aniołkami osobą odpowiedzialną za zbieranie informacji na temat przyzwyczajień i potrzeb dziecka jest Kierownik Placówki

1

VI Standardy niezbędne w zakresie współpracy personelu z rodzicami (szczegóły)

16. Współpraca personelu i rodziców oparta na wzajemnym szacunku i otwartości w celu kształtowania spójnego środowiska rozwoju dzieci

Konwencja o prawach dziecka, art.2, 5

16.1 Instytucja opieki ma określony system informowania rodziców o realizacji planu opiekuńczo -wychowawczo-edukacyjnego za pomocą przynajmniej jednego kanału informacji

W Akademii Pod Aniołkami rodzice informowani są o realizacji planu Opiekuńczo-Wychowawczo-Edukacyjnego za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz na zebraniach organizacyjnych

16.2 Personel organizuje spotkania grupowe z rodzicami minimum raz do roku

Konwencja o prawach dziecka, art.2, 5

W Akademii Pod Aniołkami coroczne zebrania organizowane są w placówce, a rodzice poinformowani są o terminie spotkania z minimum 30-dniowym wyprzedzeniem.

Konwencja o prawach dziecka, art.2, 5

16.3 Rodzice są informowani o planowanych spotkaniach (indywidualnych i grupowych) z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem

W Akademii Pod Aniołkami coroczne zebrania organizowane są w placówce, a rodzice poinformowani są o terminie spotkania z minimum 30-dniowym wyprzedzeniem.

16.4 Określony jest sposób umożliwiający rodzicom składanie wniosków, uwag lub skarg

Konwencja o prawach dziecka, art.2, 5

W Akademii Pod Aniołkami składanie wniosków, skarg i uwag jest możliwe za pośrednictwem poczty elektronicznej; email:

podaniolkami@gmail.com

16.5 Co najmniej raz w roku jest dokonywane badanie satysfakcji rodziców dotyczące panującej atmosfery i relacji rodziców z personelem instytucji opieki

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5*

W Akademii Pod Aniołkami badanie satysfakcji rodziców przeprowadzane jest podczas zebrania.

16.6 Wyniki badania satysfakcji rodziców są uwzględniane w modyfikacji pracy instytucji opieki

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5*

W Akademii Pod Aniołkami wyniki badania satysfakcji rodziców są uwzględniane w modyfikacji pracy instytucji opieki.

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5*

16.7 Plan opiekuńczo -wychowawczo -edukacyjny podlega konsultacjom z rodzicami dzieci, a w przypadku, gdy w żłobku lub klubie dziecięcym została utworzona rada rodziców – z tą radą

W Akademii Pod Aniołkami plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny podlega konsultacjom z rodzicami dzieci podczas spotkania z rodzicami oraz poprzez kanały informacyjne.

17. Tworzenie warunków umożliwiających rodzicom włączanie się w życie instytucji opieki

17.1 W instytucji opieki jest spisana lista spraw, w których decyzje są konsultowane z rodzicami lub radą rodziców, oraz spraw, w których decyzje są podejmowane wspólnie z rodzicami

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5*

W Akademii Pod Aniołkami lista spraw, w których decyzje są konsultowane z rodzicami znajduje się na tablicy ogłoszeń

17.2 Są określone co najmniej trzy formy uczestnictwa rodziców w życiu instytucji opieki

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5*

W Akademii Pod Aniołkami lista form uczestnictwa rodziców w życiu instytucji opieki znajduje się na tablicy.

17.3 Rodzice mają miejsce, w którym mogą zostawiać informacje dla innych rodziców

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5*

W Akademii Pod Aniołkami znajduje się wolne miejsce, w którym rodzice mogą zostawiać informacje dla innych rodziców.

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 19, 34*

17.4 Są określone zasady przebywania rodziców na terenie instytucji opieki, obejmujące zasady poruszania się rodziców w pomieszczeniach i na zewnątrz

Zasady przebywania rodziców na terenie instytucji opieki, obejmujące zasady poruszania się rodziców w pomieszczeniach i na zewnątrz umieszczone są w dokumentacji placówki.

18. Tworzenie warunków umożliwiających rodzicom podnoszenie kompetencji rodzicielskich

18.1 Instytucja opieki udostępnia rodzicom materiały edukacyjne w zakresie wychowania dzieci bez przemocy oraz ochrony ich przed przemocą i wykorzystywaniem.

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5, 19, 34*

Na stronie internetowej (<https://podaniolkami.pl/>) znajdują się takie materiały edukacyjne.

18.2 Instytucja opieki udostępnia rodzicom materiały informacyjne dotyczące standardów ochrony małoletnich

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5, 19, 34*

Na stronie internetowej (<https://podaniolkami.pl/>) znajdują się takie materiały edukacyjne.

18.3 Instytucja opieki wspiera rodziców w nawiązaniu kontaktów ze specjalistami spoza placówki

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5, 23*

W Akademii Pod Aniołkami wspieramy rodziców w kontaktach ze specjalistami spoza placówki.

*Konwencja o prawach dziecka,
art.2, 5, 6, 28*

18.4 Instytucja opieki udostępnia rodzicom inne niż wskazane powyżej materiały dotyczące różnych aspektów rozwoju dzieci

Na stronie internetowej (<https://podaniolkami.pl/>) znajdują się takie materiały edukacyjne.

Plan Opiekuńczo- Wychowawczo- Edukacyjny zgodny jest z zapisami Konwencji o prawach dziecka, w szczególności w zakresie:

- Prawa do równego i sprawiedliwego traktowania bez względu na pochodzenie, płeć, wyznanie, język, niepełnosprawność czy inne różnice (Art. 2).
- Priorytetowego traktowania najlepszego interesu dziecka w każdej sytuacji (Art. 3).
- Poszanowania roli i odpowiedzialności rodziców oraz opiekunów w procesie wspierania dziecka w korzystaniu z jego praw (Art. 5).
- Niezbywalnego prawa do życia i rozwoju (Art. 6).
- Prawa do tożsamości (Art. 8).
- Prawa do uczestniczenia w podejmowaniu decyzji go dotyczących, zgodnie z jego możliwościami (Art. 12).
- Prawa do swobodnego wyrażania opinii i myśli, w formie dostosowanej do wieku i możliwości dziecka (Art. 13).
- Ochrony przed wszelkimi formami przemocy, krzywdy i zaniedbania (Art. 19, 34).
- Prawa dziecka z niepełnosprawnością do godnego życia i aktywnego uczestnictwa w społeczności (Art. 23).
- Prawa do poziomu życia odpowiadającego potrzebom rozwojowym dziecka (Art. 27).

· Prawa do edukacji wspierającej rozwój osobowości, talentów, szacunku do innych i środowiska (Art. 28, 29).

Warszawa,

OŚWIADCZENIE O ZATWIERDZENIU PLANU OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZO-EDUKACYJNEGO

Plan OWE 1.2.2.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024r w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3. zatwierdzam plan Opiekuńczo-Wychowawczo-Edukacyjny przygotowany dla Akademii Pod Aniołkami na rok 2026.

